
PENGUMUMAN

NOMOR: UND.001-D21/PL/UKPBJ/BJ.02.02/2-3/I/2023

TENTANG

PENGADAAN JASA LAINNYA HELPDESK

**DIREKTORAT PERENCANAAN, MONITORING DAN EVALUASI PENGADAAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

Dalam rangka untuk membantu dalam melaksanakan tugas terkait dengan output Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L serta Sistem Penganggaran Daerah pada kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi, dengan ini kami membutuhkan 1 (satu) orang tenaga Jasa Lainnya Helpdesk Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan TA 2023 dengan ketentuan sebagai berikut:

A. Ruang Lingkup Pekerjaan

1. Memberikan informasi terkait kebijakan atau regulasi perencanaan pengadaan kepada seluruh stakeholder (K/L/PD) atau masyarakat baik secara langsung atau tidak langsung (Email, Telp, Whatsapp, dll);
2. Memberikan informasi serta pelatihan penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SiRUP) kepada seluruh stakeholder (K/L/PD) baik secara langsung atau tidak langsung (email, Telp, Whatsapp, dll);
3. Mampu mengelola forum online yang dibangun untuk kebutuhan konsultasi dan diskusi;
4. Membantu koordinasi surat masuk via email dan langsung terkait permohonan narasumber ataupun permasalahan terkait SIRUP;
5. Membantu pelaksanaan kegiatan rapat, sosialisasi dan bimbingan teknis;
6. Memberikan pelayanan dan membantu menangani permasalahan terkait Aplikasi SIRUP;
7. Membuat notulensi rapat dan kegiatan diseminasi; dan
8. Melaksanakan tugas tambahan sesuai dengan tugas dan fungsi Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

B. Syarat Pelamar

1. Berpendidikan minimal D3, segala jurusan;
2. Diutamakan memiliki pengalaman minimal 1 (satu) tahun sebagai helpdesk;
3. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik;
4. Menjunjung tinggi integritas dan kejujuran serta kedisiplinan;
5. Mampu mengoperasikan komputer dan aplikasi pendukung lainnya dalam menyelesaikan pekerjaan; dan
6. Mampu bekerjasama dalam tim

C. Tata Cara Pendaftaran

1. Mengisi formulir pendaftaran dan mengunggah dokumen persyaratan pada <https://bit.ly/pengadaanhelpdeskmoney> paling lambat tanggal 03 Februari 2023 pukul 24.00 WIB.
2. Hanya pendaftar yang memenuhi persyaratan yang akan dihubungi oleh Pejabat Pengadaan Direktorat Perencanaan, Monitoring Dan Evaluasi Pengadaan Tahun Anggaran 2023 melalui email atau telepon untuk mengikuti tahapan selanjutnya.

D. Informasi Lainnya

1. Pengadaan ini merupakan paket pengadaan jasa lainnya (non ASN) Tahun Anggaran 2023 untuk jangka waktu pelaksanaan 11 (sebelas) bulan dengan kode 6320.UAB.211.051.B.522191 dengan pagu Rp 5,450,000/org/bulan atau total Pagu Anggaran sebesar Rp. 59.950,000,- (Lima Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah).
2. Keputusan hasil Pengadaan Jasa Lainnya Helpdesk Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi merupakan kewenangan Pejabat Pengadaan dan tidak dapat diganggu gugat.

Dikeluarkan di Jakarta

pada tanggal 31 Januari 2023

ttd

Pejabat Pengadaan

**Direktorat Perencanaan, Monitoring Dan Evaluasi, Direkorat Pengembangan Sistem
Katalog**

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah