

REKRUTMEN STAF JASA LAINNYA PADA BIRO HUBUNGAN MASYARAKAT, SISTEM INFORMASI DAN UMUM

Dalam rangka meningkatkan pelayanan di Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum LKPP, maka dibutuhkan tenaga Jasa Lainnya untuk mengisi posisi sebagai Staf Programmer Junior. Adapun tugas dan kualifikasi yang dibutuhkan adalah sebagai berikut:

No.	Posisi/Jabatan	Ruang lingkup	Kualifikasi
1.	Staf Programmer Junior	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan perbaikan terhadap kendala yang dilaporkan pengguna pada aplikasi yang dikelola oleh Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum;2. Melakukan monitoring dan konfigurasi terhadap aplikasi yang dikelola oleh Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum agar dapat digunakan dengan baik oleh pengguna;3. Membantu Programmer Senior melakukan pengembangan dan penambahan modul/fitur pada aplikasi yang dikelola oleh Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum;4. Membantu memberikan dukungan teknis kepada pengguna aplikasi yang dikelola oleh Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum;5. Membantu Technical Writer (TW) dalam mempersiapkan skenario pengujian pada setiap kegiatan Testing;6. Berpartisi aktif memberikan solusi jika terjadi kendala pada aplikasi yang dikelola Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum;7. Mendukung dan melaksanakan kegiatan – kegiatan lain yang berhubungan dengan Layanan Sistem Informasi di Biro Hubungan Masyarakat, Sistem Informasi dan Umum LKPP.	<ol style="list-style-type: none">1. Warga Negara Indonesia (WNI);2. Pendidikan minimal Diploma III pada bidang informatika/ilmu komputer/elektro atau yang sejenis;3. Usia maksimal 27 tahun.4. Diutamakan memiliki pengalaman minimal 1 tahun sebagai Programmer Junior;5. Memiliki kemampuan dasar penggunaan PHP, Bootstrap, MySQL dan Javascript;6. Memiliki kemampuan dasar penggunaan Git dan Sistem Operasi Linux;7. Memiliki kemampuan dasar pembuatan web services dan penarikan data melalui web services;

Tata cara pengiriman data pelamar :

1. Mengisi data pelamar melalui halaman <https://bit.ly/RekrutmenSI2021> dan mengunggah dokumen yang diperlukan paling lambat tanggal 03 Juli 2021;
2. Hanya 3 (tiga) pelamar terbaik yang memenuhi kualifikasi yang akan mengikuti wawancara.
3. Jadwal tes kemampuan bidang dan wawancara akan diberitahukan selanjutnya melalui pesan *whatsapp* atau email.
4. Menyerahkan dokumen pada saat dinyatakan diterima sebagai berikut :

- a. Surat lamaran asli ditujukan kepada Pejabat Pembuat Komitmen pada Sekretariat Utama LKPP;
- b. Daftar riwayat hidup/ Curriculum Vitae;
- c. Salinan Ijazah dan transkrip nilai yang dilegalisir pejabat yang berwenang;
- d. Passphoto berwarna 3x4 (1 lembar);
- e. Fotocopy KTP;
- f. Fotocopy sertifikat yang relevan;